

CORHUILA

CORPORACIÓN UNIVERSITARIA DEL HUILA
Vigilada Mineducación

INSTITUCIÓN DE EDUCACIÓN SUPERIOR SUJETA A INSPECCIÓN
Y VIGILANCIA POR EL MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL - SNIES 2828

ACUERDO N° 00377 DE 2025

(8 de mayo)

POR EL CUAL SE APRUEBA EL MODELO DE EVALUACIÓN DEL CURRÍCULO EN LA CORPORACIÓN UNIVERSITARIA DEL HUILA - CORHUILA.

EL CONSEJO ACADÉMICO DE LA CORPORACIÓN UNIVERSITARIA DEL HUILA – CORHUILA

En ejercicio de sus facultades legales; y,

CONSIDERANDO:

Que la Constitución Política de Colombia de 1991, en su artículo 69, consagra la autonomía universitaria como la prerrogativa que tienen las universidades para definir sus directivas y regirse por sus propios estatutos, en concordancia con la ley;

Que el artículo 29 de la Ley 30 de 1992 desarrolla el principio de autonomía universitaria, otorgando a las instituciones de educación superior la facultad de establecer y modificar sus estatutos, reglamentos, estructuras académicas y modelos de gestión, de acuerdo con sus necesidades y proyectos institucionales;

Que la citada Ley 30 de 1992, así como la normatividad vigente expedida por el Ministerio de Educación Nacional, otorgan a las instituciones de educación superior la potestad de definir y desarrollar sus modelos pedagógicos, metodológicos y curriculares, en coherencia con su misión institucional y los principios de calidad, pertinencia y equidad;

Que la Corporación Universitaria del Huila -CORHUILA- es una institución de educación superior de derecho privado, de utilidad común, sin ánimo de lucro, con carácter académico de institución universitaria, sujeta a inspección y vigilancia por el Ministerio de Educación Nacional, con personería jurídica reconocida mediante Resolución 21000 del 22 de diciembre de 1989, expedida por el mismo ente gubernamental;

Que según lo establecido en el artículo 42 de los Estatutos, ratificados mediante Resolución 024891 del 18 de diciembre de 2024, del Ministerio de Educación Nacional, el Consejo Académico es la máxima autoridad académica de la Corporación Universitaria del Huila -CORHUILA;

Que la evaluación del currículo es un proceso integral, sistemático y participativo, orientado a garantizar la calidad académica, la actualización permanente, la coherencia con los perfiles de formación, y la alineación con los retos sociales, científicos, tecnológicos y laborales del entorno;

Que el Modelo de Evaluación del Currículo propuesto por CORHUILA ha sido diseñado para fortalecer la toma de decisiones académicas, promover la mejora continua de los

📍 Sede Quirinal: Calle 21 No. 6 - 01

📍 Sede Prado Alto: Calle 8 No. 32 - 49 PBX: (608) 8754220

📍 Sede Pitalito: Carrera 2 No. 1 - 27 - PBX: (608) 8360699

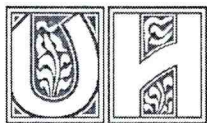
✉ Email: contacto@corhuila.edu.co - www.corhuila.edu.co

Personería Jurídica Res. Ministerio de Educación No. 21000 de Diciembre 22 de 1989

NIT. 800.107584-2



CORPORACIÓN UNIVERSITARIA DEL HUILA - CORHUILA
"Diseño y prestación de servicios de docencia, investigación y extensión de programas de pregrado, aplicando todos los requisitos de las normas ISO implementadas en sus sedes Neiva y Pitalito"



CORHUILA

CORPORACIÓN UNIVERSITARIA DEL HUILA
Vigilada Mineducación

INSTITUCIÓN DE EDUCACIÓN SUPERIOR SUJETA A INSPECCIÓN
Y VIGILANCIA POR EL MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL - SNIES 2828

Consejo Académico - Acuerdo N° 00377 del 8 de mayo de 2025. Pág. 2

programas, asegurar la articulación entre competencias, contenidos, metodologías y resultados de aprendizaje, y fomentar una cultura institucional de autoevaluación y calidad;

Que, en consecuencia, se hace necesario formalizar e institucionalizar dicho modelo como una herramienta estratégica para la gestión académica, que permita una evaluación sistemática, pertinente y sustentada del currículo en todos los niveles de formación;

Que el Consejo Académico, en sesión ordinaria celebrada el 8 de mayo de 2025, según consta en el Acta No. 582, analizó y aprobó el Modelo de Evaluación del Currículo como un instrumento clave para el aseguramiento interno de la calidad en la Corporación Universitaria del Huila – CORHUILA;

Que, en mérito de lo expuesto, el Consejo Académico;

ACUERDA:

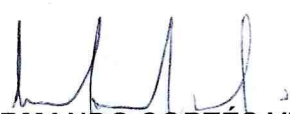
ARTÍCULO 1. Aprobar el Modelo de Evaluación del Currículo en la Corporación Universitaria del Huila -CORHUILA, documento que hace parte integral del presente acuerdo.

ARTÍCULO 2. Comunicar el presente acuerdo a toda la comunidad académica.

ARTÍCULO 3. El presente acuerdo rige a partir de su expedición y deroga las normas que le sean contrarias.

PUBLÍQUESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE

Dado en Neiva a los ocho días del mes de mayo del año 2025.

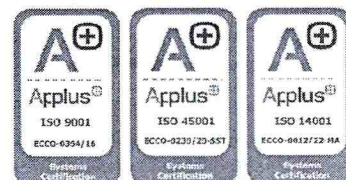

LUIS ARMANDO CORTÉS VELÁSQUEZ
Presidente


ANDREA PAOLA TRUJILLO LASSO
Secretaria General


OMAR FERNANDO CUADRÓ MOGOLLÓN
Revisado. Director de Currículo

📍 Sede Quirinal: Calle 21 No. 6 - 01
📍 Sede Prado Alto: Calle 8 No. 32 - 49 PBX: (608) 8754220
📍 Sede Pitalito: Carrera 2 No. 1 - 27 - PBX: (608) 8360699
✉ Email: contacto@corhuila.edu.co - www.corhuila.edu.co

Personería Jurídica Res. Ministerio de Educación No. 21000 de Diciembre 22 de 1989
NIT. 800.107594-2



CORPORACIÓN UNIVERSITARIA DEL HUILA - CORHUILA
"Diseño y prestación de servicios de docencia, investigación y extensión de programas de pregrado, aplicando todos los requisitos de las normas ISO implementadas en sus sedes Neiva y Pitalito"

CORPORACIÓN UNIVERSITARIA DEL HUILA - CORHUILA



CORHUILA

CORPORACIÓN UNIVERSITARIA DEL HUILA
Vigilada Mineducación

Modelo de Evaluación del Currículo





Modelo de Evaluación del Currículo en CORHUILA



COMUNIDAD INSTITUCIONAL

Oscar Eduardo Chávarro Arias

Rector y Representante Legal

Luis Armando Cortés Velásquez

Vicerrector Académico (E)

Luisa Fernanda Guzmán Lemuz

Vicerrectora Administrativa y Financiera (E)

Omar Fernando Cuadro Mogollón

Director de Currículo

CONTENIDO

| | |
|---|----|
| Presentación..... | 4 |
| Objetivos | 5 |
| Actores de la evaluación del currículo | 6 |
| La evaluación curricular en CORHUILA..... | 8 |
| Componentes de la evaluación del currículo | 12 |
| Periodicidad para la evaluación del currículo..... | 12 |
| El proceso de evaluación del currículo en CORHUILA..... | 13 |
| Metodologías de evaluación..... | 14 |
| Anexo 1. Informe de evaluación curricular | 23 |
| Anexo 2. Acta de evaluación interna del currículo..... | 26 |
| Anexo 3. Acta de evaluación externa del currículo | 27 |
| Bibliografía | 28 |

Presentación

La evaluación del currículo en la Corporación Universitaria del Huila (CORHUILA) es un proceso integral y sistemático que tiene como objetivo asegurar la calidad, pertinencia y efectividad de los programas académicos que ofrecemos. Este proceso no solo abarca la revisión de contenidos y metodologías de enseñanza, sino que también evalúa el impacto del currículo en el desarrollo de competencias y en los resultados de aprendizaje de nuestros estudiantes, así como su preparación para enfrentar los desafíos del mundo laboral.

Para alcanzar estos objetivos, el modelo de evaluación del currículo de CORHUILA es dinámico y flexible, permitiendo ajustes y mejoras continuas en respuesta a las cambiantes necesidades del entorno educativo, social y laboral. Este enfoque refleja el compromiso de nuestra comunidad académica con la mejora continua y la actualización de los programas académicos, promoviendo ejercicios reflexivos, de autoevaluación y una cultura de calidad a nivel institucional.

El documento se estructura en tres secciones:

- 1. Evaluación Curricular en CORHUILA:** este apartado define cómo concibe CORHUILA la evaluación curricular, estableciendo objetivos claros y describiendo los actores involucrados en este proceso.
- 2. Componentes de la Evaluación Curricular:** aquí se detallan los distintos componentes que integran la evaluación curricular, así como la periodicidad establecida para su implementación.
- 3. Metodología Propuesta:** en esta sección se describen los elementos de evaluación interna y externa que son parte fundamentales del proceso evaluativo.

Además, se establecen pautas para la elaboración del informe de evaluación curricular, el cual incluirá análisis, evidencias y acciones a desarrollar una vez se obtengan los avales correspondientes de los órganos colegiados definidos a nivel institucional.

Con este enfoque, se busca fortalecer el proceso de evaluación curricular, asegurando que nuestros programas académicos se mantengan relevantes y de alta calidad en un entorno en constante evolución.

Objetivos

- **Asegurar la Calidad Académica:** garantizar que el currículo de los programas académicos cumpla con los estándares de calidad educativa, promoviendo la excelencia en la enseñanza, el aprendizaje y la investigación.
- **Garantizar la Pertinencia y Actualización del Currículo:** verificar que el currículo esté alineado con las demandas actuales y emergentes del mercado laboral, las necesidades sociales, y los avances en los campos del conocimiento y la tecnología.
- **Promover la Formación Integral del Estudiante:** evaluar la efectividad del currículo en el desarrollo de competencias cognitivas, sociales, emocionales y éticas, mediante el análisis sistemático de los resultados de aprendizaje alcanzados por los estudiantes, con el fin de garantizar una formación integral que promueva profesionales íntegros, responsables y comprometidos con su entorno.
- **Alinear el Currículo con el propósito superior y la esencia institucional de CORHUILA:** asegurar que el currículo refleje los principios, valores, propósito superior y esencia institucional, así como sus compromisos con la sociedad y la comunidad académica.

Actores de la evaluación del currículo

La evaluación curricular es llevada a cabo por los miembros de la comunidad académica, quienes en sus diversos roles, desempeñan funciones y actividades con el objetivo de mejorar y actualizar el currículo de cada programa. Estos actores tienen el compromiso de diseñar el plan de evaluación curricular, gestionar los recursos necesarios, establecer un cronograma de actividades, asignar responsabilidades, y supervisar tanto la ejecución del plan como su seguimiento.

Director del Programa: principal autoridad en la evaluación curricular del programa académico y tiene la responsabilidad general sobre el currículo.

Comité Curricular: instancia responsable de los asuntos curriculares a nivel institucional, se encarga de la valoración continua de los syllabus, plan de estudios y demás actividades académicas que influyen en los resultados de aprendizaje y el perfil de egreso propuesto.

Equipo de profesores: colaboran de manera permanente en la evaluación detallada del currículo, cuyos resultados son discutidos y aprobados por el comité curricular.

Estudiantes: son actores clave en la implementación de las acciones curriculares, desempeñando un papel activo en el proceso educativo. A través de sus experiencias y opiniones, los estudiantes ofrecen una perspectiva directa sobre cómo se están llevando a cabo las estrategias pedagógicas, la relevancia de los contenidos y la efectividad de las metodologías empleadas.

Graduados: proporcionan información esencial y valiosa sobre la conexión entre el proceso formativo y su experiencia profesional. Su perspectiva es crucial para comprender cómo los conocimientos y habilidades adquiridos durante la formación académica se traducen en competencias prácticas en el entorno laboral. A través de sus aportes, se obtiene una visión detallada de cómo el currículo prepara a los estudiantes para enfrentar los desafíos y demandas del mercado profesional.

Empleadores y sector productivo: su participación ayuda a garantizar que los programas académicos se mantengan alineados con las necesidades actuales y emergentes del entorno laboral.

Expertos externos: aportan desde su experiencia en la revisión de la pertinencia del plan de estudios, aportando una perspectiva imparcial y especializada.

Ministerio de Educación Nacional: organismo del estado encargado de legislar y regular el sistema educativo colombiano, desempeñando un papel fundamental en la configuración y supervisión de los Proyectos Educativos Institucionales (PEI). Esta entidad establece las normativas, directrices y políticas que guían la organización, el funcionamiento y la calidad de los programas académicos en todo el país.

La participación coordinada de estos actores garantiza que el currículo permanezca actualizado, relevante y alineado con las necesidades de los estudiantes y las demandas del entorno profesional. Cuando profesores, estudiantes, graduados, empleadores y otros actores relevantes colaboran de manera sistemática, se crea un proceso de retroalimentación continua que permite ajustar y mejorar el currículo.

Esta colaboración permite incorporar nuevas tendencias y avances en el campo del conocimiento, adaptar los contenidos y metodologías a las cambiantes necesidades del mercado laboral y ajustar los objetivos formativos que respondan de manera efectiva a las expectativas profesionales. Además, asegura que el currículo se mantenga pertinente y eficaz en el desarrollo de competencias que sean valoradas tanto por los empleadores como por los propios estudiantes.

La interacción constante entre estos actores también fomenta una cultura de mejora continua y de respuesta proactiva a los desafíos emergentes en el contexto educativo y profesional. Esto resulta en un currículo dinámico y flexible, que no solo prepara a los estudiantes para los retos actuales, sino que también los equipa con habilidades y conocimientos que les permitan adaptarse a futuros cambios en su entorno profesional.

La evaluación curricular en CORHUILA

Evaluar el currículo tiene como propósito principal asegurar que los contenidos y métodos de enseñanza estén alineados con las necesidades y expectativas de los estudiantes y de la sociedad en general. Mediante un análisis exhaustivo del currículo, se pueden identificar tanto las fortalezas como las áreas de mejora, ajustar las estrategias pedagógicas y actualizar los materiales didácticos para incorporar los últimos avances científicos, tecnológicos y culturales. Así mismo, la evaluación del currículo permite a los profesores adaptar sus métodos de enseñanza para optimizar el aprendizaje y el desarrollo de habilidades de los estudiantes, promoviendo una educación de calidad que los prepare para enfrentar los retos del mundo actual. En este sentido, la evaluación se convierte en una herramienta clave para la innovación y la mejora continua del proceso educativo, garantizando que el currículo no solo transmita conocimientos, sino que también fomente el pensamiento crítico, la creatividad y las competencias en un contexto global. Según Lemus, 1979 la evaluación curricular tiene doble función: diagnóstica y pronóstica.

A continuación, se amplían estos dos conceptos:

Diagnóstica:

Describe las condiciones previas necesarias para el desarrollo del currículo, identificando detalladamente las características, dimensiones y posibles problemas que pueden influir en la ejecución efectiva de sus componentes. Este análisis inicial implica una revisión de diversos factores, tales como el contexto institucional, los recursos disponibles, la infraestructura educativa, las capacidades y formación del cuerpo profesoral, las características de la población estudiantil, y el entorno socioeconómico y cultural en el que se inserta la institución. Además, se debe considerar la alineación del currículo con la esencia institucional y el propósito superior de CORHUILA, así como con las normativas nacionales e internacionales aplicables.

En este proceso, es fundamental ubicar y describir con precisión las necesidades educativas existentes, tanto a nivel interno como externo. Esto incluye la identificación de las demandas del mercado laboral, las expectativas de los empleadores, los avances en las disciplinas de conocimiento, y las necesidades formativas de los estudiantes para alcanzar una formación integral y pertinente. A partir de este diagnóstico, se orientan las metas y objetivos del proceso curricular hacia la validación interna y externa del currículo en su totalidad, asegurando que cumpla con los estándares de calidad educativa y que sea relevante y actualizado.

La función diagnóstica se realiza en cuatro etapas según, (Martínez N, 2014):

1. Delineación de la información.

En esta etapa se define qué información es necesaria para realizar un diagnóstico efectivo. Esto incluye la identificación de los aspectos clave del currículo que serán evaluados, tales como:

- Competencias y resultados de aprendizaje esperados de los estudiantes.
- Estructura y coherencia de los contenidos.
- Métodos de enseñanza y evaluación.
- Pertinencia del currículo en relación con las demandas del entorno laboral o académico. Aquí también se establecen los objetivos y el alcance de la evaluación, lo que permite focalizar los esfuerzos en áreas estratégicas.

2. Determinación de las fuentes proveedoras de información.

Las fuentes de información pueden ser internas y externas deben incluir:

- **Estudiantes:** a través de encuestas, entrevistas o resultados de evaluaciones.
- **Profesores:** mediante retroalimentación sobre la implementación del currículo y los desafíos enfrentados.
- **Graduados:** para evaluar la pertinencia y efectividad del programa en el campo laboral.
- **Empleadores y sector productivo:** para conocer la demanda del mercado y la relevancia de las competencias desarrolladas.
- **Documentos institucionales y datos de evaluaciones estandarizadas:** como resultados de pruebas nacionales o informes de autoevaluación.

3. **Análisis de la información. Se realiza una evaluación detallada de la información recopilada, la cual debe incluir:**

- Comparación de los resultados de aprendizaje esperados con los logrados.
- Identificación de brechas en el desarrollo de competencias.
- Detección de tendencias en la satisfacción de los estudiantes y el desempeño académico.
- Interpretación de los datos cuantitativos y cualitativos obtenidos de diferentes fuentes.

El análisis permite obtener una visión clara del estado actual del currículo y señalar áreas críticas para la mejora.

4. **Provisión de la información.**

Este proceso de provisión de información es fundamental para la implementación de cambios y ajustes que fortalecen el currículo. Las recomendaciones pueden abarcar aspectos como:

- Revisiones en los contenidos o métodos de enseñanza.
- Fortalecimiento de competencias específicas.
- Ajustes en la estructura del programa o la duración de ciertas actividades académicas.

Pronóstica:

La proyección de cómo se implementará el currículo implica un plan detallado que define las estrategias y acciones necesarias para alcanzar las metas y objetivos previamente establecidos, fundamentándose en las conclusiones obtenidas del diagnóstico inicial. Esta proyección requiere la planificación meticulosa de todos los aspectos relacionados con la ejecución del currículo, desde la selección de los contenidos hasta la metodología de enseñanza, los recursos necesarios, y los mecanismos de evaluación. Es esencial que este plan contemple un cronograma de actividades claro y preciso, que detalle las fases de implementación, los responsables de cada acción, los recursos financieros, materiales y humanos involucrados, así como los indicadores de seguimiento y evaluación que permitan medir el progreso y el logro de las metas.

La responsabilidad de implementar el currículo recae en las direcciones de programa, quienes deben comprender plenamente los objetivos trazados y actuar de manera efectiva para cumplir con ellos. Esto requiere una capacitación adecuada del cuerpo profesoral y administrativo, asegurando que todos los miembros del equipo tengan un entendimiento claro del currículo, sus objetivos y las estrategias pedagógicas a utilizar. Además, es fundamental promover un ambiente de colaboración y comunicación abierta entre todos los involucrados para facilitar la resolución de problemas y la toma de decisiones. (Verdugo 2002)

A continuación, se enumeran los aspectos más relevantes del propósito de realizar la evaluación del currículo:

1. **Asegurar la Calidad Educativa:** garantizar que el currículo proporciona una educación de alta calidad y cumple con los estándares académicos establecidos.
2. **Relevancia y Pertinencia:** evaluar si los contenidos y objetivos del currículo son relevantes y responden a las necesidades actuales del mercado laboral y la sociedad.
3. **Desempeño Estudiantil:** monitorear y evaluar el desempeño estudiantil para identificar áreas de mejora y éxito, utilizando los resultados para ajustar el currículo y mejorar los resultados académicos.
4. **Desarrollo Profesional de los Profesores:** proveer retroalimentación a los profesores sobre su práctica pedagógica, de igual forma identificar las necesidades de desarrollo profesional y formación continua focalizadas.
5. **Mejora Continua:** identificar áreas de mejora para actualizar y perfeccionar continuamente el plan de estudios.
6. **Cumplimiento de Metas:** verificar si se están alcanzando los objetivos y resultados de aprendizaje previstos.
7. **Equidad e Inclusión:** asegurar que el currículo sea inclusivo y equitativo, atendiendo a la diversidad de los estudiantes, identificando barreras y proporcionando soluciones para que todos los estudiantes tengan igual acceso a una educación de calidad.
8. **Satisfacción de Estudiantes y Graduados:** medir el grado de satisfacción de los estudiantes y graduados con respecto al currículo y su experiencia educativa.

9. **Innovación y Mejora Continua:** fomentar una cultura de innovación y mejora continua en CORHUILA, utilizando los resultados de la evaluación para introducir las mejoras y adaptaciones necesarias.

Componentes de la evaluación del currículo

La evaluación curricular es un proceso complejo que involucra múltiples componentes para asegurar una comprensión integral del currículo y su impacto en el proceso educativo. A continuación, se describen los principales componentes de la evaluación curricular.

1. **Análisis de Contenidos:** revisar y evaluar las actividades académicas que se incluyen en el plan de estudios.
2. **Métodos de Enseñanza:** evaluar las estrategias y técnicas pedagógicas utilizadas para impartir los contenidos.
3. **Recursos Educativos:** analizar la disponibilidad y adecuación de los materiales y recursos utilizados en el proceso de enseñanza-aprendizaje.
4. **Resultados de Aprendizaje:** medir los conocimientos, habilidades y competencias adquiridas por los estudiantes.
5. **Retroalimentación de Partes Interesadas:** recopilar opiniones y sugerencias de estudiantes, profesores, graduados y empleadores.
6. **Comparación con Otros Programas:** comparar el currículo con programas similares en otras instituciones para identificar mejores prácticas y áreas de mejora.

Periodicidad para la evaluación del currículo

La evaluación del currículo es un proceso permanente y sistemático, lo que significa que se realiza de manera continua y organizada, siguiendo un plan estructurado que esté alineado con los objetivos del programa académico. Este proceso de evaluación se debe realizar al menos **una vez durante el período de vigencia del registro calificado**. Este enfoque garantiza la calidad y relevancia del programa académico, permitiendo no solo identificar y corregir posibles deficiencias, sino también validar las fortalezas del currículo a lo largo del tiempo.

Además, factores como cambios en el entorno educativo, la incorporación de nuevas tecnologías, modificaciones en los objetivos educativos o la retroalimentación de estudiantes y profesores pueden justificar la necesidad de evaluaciones adicionales.

El proceso de evaluación del currículo en CORHUILA

Evaluar el currículo es esencial para mantener la relevancia, efectividad y calidad de los programas académicos, adaptándose continuamente a las nuevas necesidades y desafíos del entorno educativo y profesional. El proceso general puede verse en el siguiente gráfico:

Figura 1. Proceso evaluación del currículo



Fuente: CORHUILA, 2025

Una vez desarrollada la matriz de evaluación, se pueden tomar decisiones clave como:

Figura 2. Toma de decisiones



Fuente: CORHUILA, 2025

Metodologías de evaluación

A nivel institucional, se ha definido la utilización de un modelo de evaluación que combina tanto la evaluación interna como la externa. Este enfoque dual ofrece información relevante y detallada que es fundamental para la toma de decisiones estratégicas orientadas a mejorar el currículo. Permite evaluar y ajustar los contenidos incluidos en los syllabus, así como realizar actualizaciones o rediseños de los planes de estudio. Además, resulta útil para efectuar ajustes más profundos que sean necesarios para adaptarse a las demandas cambiantes del entorno educativo y profesional.

La evaluación continua del currículo genera insumos valiosos para la toma de decisiones informadas y coherentes, garantizando que el programa académico tenga un impacto positivo y significativo. Este proceso es crucial para fortalecer los elementos más relevantes del currículo, asegurando que se mantenga alineado con las necesidades de los estudiantes y las exigencias del mercado laboral, y que continúe siendo pertinente y eficaz en el logro de sus objetivos formativos.

A continuación, se describen las características propuestas para la implementación del modelo de evaluación interna y externa, detallando los criterios y métodos que facilitan la aplicación efectiva y rigurosa del mismo.

Evaluación interna y externa

Evaluación interna:

La evaluación interna se centra en medir el impacto del logro académico de los estudiantes y los factores que influyen en estos. Esto incluye una revisión detallada de la labor y la interacción de los profesores, considerando cómo estos aspectos contribuyen al éxito académico de los estudiantes.

Además, se lleva a cabo un análisis exhaustivo de la estructura interna y la organización del plan de estudios, evaluando cómo estos elementos se desarrollan e implementan en la práctica. Este análisis abarca la coherencia y la alineación del currículo con los objetivos formativos, la eficacia de las metodologías de enseñanza y los recursos utilizados, así como la adecuación de las estrategias de evaluación.

El propósito es obtener una comprensión integral de cómo el currículo afecta el rendimiento de los estudiantes, identificar áreas de mejora y garantizar que el diseño curricular sea eficaz y responda a las necesidades educativas y profesionales actuales.

Tabla 1. Características de la Evaluación Interna del Currículo

| | |
|------------------|--|
| Propósito | mejorar el currículo desde adentro. |
| Métodos | autoevaluaciones, encuestas internas, revisiones de pares. |
| Ventajas | mayor conocimiento del contexto y flexibilidad. |

Fuente: CORHUILA, 2025

Para la evaluación interna del currículo, se recomienda utilizar la Tabla 1, que proporciona un marco estructurado para la recopilación y análisis de datos relevantes. Además, es necesario completar el formato titulado “Evaluación interna del currículo”, el cual está diseñado para documentar de manera sistemática los hallazgos y observaciones realizadas durante el proceso de evaluación. Este formato facilita la identificación de fortalezas y áreas de mejora del currículo, permitiendo un seguimiento detallado de los avances y proporcionando una base sólida para la toma de decisiones informadas sobre posibles ajustes y mejoras en el plan de estudios.

Tabla 2. Aspectos a evaluar – Evaluación Interna

| ASPECTOS POR EVALUAR | ACCIONES |
|---|---|
| Aplicación DOFA del programa académico | Fortalezas y Debilidades Evaluación llevada a cabo por los estudiantes y docentes del programa académico. |
| Propuesta pedagógica del programa académico | El análisis de la propuesta pedagógica del programa académico se utiliza como insumo. <ul style="list-style-type: none">• Principios• Relevancia• Aporte al desarrollo del programa académico Concluir en función de los hallazgos obtenidos en el desarrollo del ítem. |

| | |
|---|--|
| Análisis del PEP | Se debe revisar la pertinencia y vigencia del Proyecto Educativo del Programa, así como las necesidades de actualización. |
| Análisis de la pertinencia del perfil de egreso con graduados | <p>El perfil de egreso se debe analizar teniendo en cuenta los siguiente ítems:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Conocimientos, técnicas y procedimientos distintivos de la práctica profesional. - Fortalezas de los graduados <ul style="list-style-type: none"> • Principales logros de la formación. • Aspectos destacados en el perfil del graduado. • Fortalezas en las prácticas demostradas por los egresados. - Debilidades de los graduados <ul style="list-style-type: none"> • Principales deficiencias en la formación e información suministrada. • Aspectos que deben ser eliminados o ajustados. • Áreas que requieren mejoras o fortalecimiento. <p>Con base en lo anterior, se realiza una evaluación de la pertinencia del perfil de egreso.</p> |
| Análisis del perfil de egreso –profesores y directivos del programa | <p>Se analiza el perfil de egreso con relación a:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Diseño de la ruta de acción para alcanzar el perfil de egreso. - Contribución del desarrollo de competencias y el logro de resultados de aprendizaje a los procesos de enseñanza y aprendizaje. - Articulación de los campos de conocimiento en la construcción del perfil de egreso. <p>Se concluye acerca de la coherencia y pertinencia del plan de estudios en relación con el perfil de egreso.</p> |
| Análisis de las competencias | <p>Se revisan las competencias de egreso con relación a:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vinculación de las competencias de los graduados con el entorno socio-profesional. - Conexión entre los conceptos teóricos y su aplicación en contextos reales. - Integración de conocimientos, habilidades y actitudes en el desempeño profesional. <p>Se concluye a partir de los hallazgos obtenidos en el desarrollo del ítem, resaltando los aspectos clave identificados y las implicaciones para el proceso evaluado.</p> |
| Plan de estudios - aspectos generales | <p>Áreas del saber que enriquecen el programa:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Estudio lógico-pedagógico de las actividades académicas que componen el plan de estudios. - Revisión de la congruencia entre el plan de estudios y los resultados de la evaluación externa. - Comparación entre los ejes del perfil de egreso y las actividades del plan de estudios. - Análisis de la operacionalización del currículo y su implementación efectiva. <p>Se concluye con relación a los hallazgos del desarrollo del ítem.</p> |

| | |
|---|--|
| Plan de estudios (Actividades académicas) | <p>Análisis de las actividades académicas que integran el plan de estudios</p> <ul style="list-style-type: none"> - Identificación de actividades académicas que representan puntos críticos en el proceso formativo. - Jerarquización y valoración de las actividades académicas en función de su impacto en el aprendizaje. - Evaluación de la relevancia y pertinencia de los contenidos curriculares en relación con las competencias a desarrollar. |
| Plan de estudios (desde la Integración Curricular) | Es crucial examinar cómo se lleva a cabo la integración curricular, evaluando tanto su diseño como su ejecución. Además, es necesario realizar una evaluación exhaustiva de los productos generados a través de esta estrategia, así como su impacto en el proceso formativo de los estudiantes. Finalmente, se deben presentar conclusiones basadas en los hallazgos obtenidos, destacando los avances, desafíos y áreas de oportunidad para mejorar el desarrollo de este componente. |
| Vigencia | Se realiza un análisis histórico de la vigencia del plan de estudios, tomando en cuenta los resultados de la última evaluación curricular y su contribución al proceso de mejora continua. Es fundamental evaluar la pertinencia de los elementos curriculares, basándose en la información recopilada de estudiantes, docentes, avances en el área del conocimiento y los cambios en el contexto social y profesional. Finalmente, se deben presentar conclusiones que sintetizen los hallazgos obtenidos, resaltando las fortalezas, los ajustes requeridos y las oportunidades de innovación curricular. |
| Desempeño académico | <p>Análisis del desempeño académico de los estudiantes en los siguientes aspectos:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Número de estudiantes que reprueban actividades académicas /Total de estudiantes matriculados en el programa académico. - Tasa de deserción. - Tasa de graduación - Análisis de los promedios obtenidos por los estudiantes en atención a su rendimiento académico - Análisis etnográficos y demográficos: (edad, sexo, nivel socioeconómico, ocupación, residencia, etnias, etc) <p>Se concluye sobre el análisis realizado</p> |
| Desempeño Profesoral: | <p>Se debe analizar el desempeño de los profesores a partir de la información obtenida en el proceso de evaluación docente.</p> <p>Además, es necesario examinar los diferentes tipos de interacciones entre profesores y estudiantes, con el fin de fomentar la mejora de los procesos de enseñanza y aprendizaje.</p> <p>Finalmente, se deben presentar conclusiones basadas en los hallazgos obtenidos en el desarrollo de este ítem.</p> |
| Estudio de Recursos | <p>El currículo debe analizarse considerando la disponibilidad de recursos humanos, tecnológicos y materiales existentes, así como la viabilidad de alcanzar las metas propuestas con los recursos disponibles en el programa.</p> <p>Finalmente, se deben presentar conclusiones que reflejen los hallazgos del análisis, evaluando si los recursos actuales son suficientes y adecuados para cumplir con los objetivos establecidos. Esto incluirá identificar áreas de mejora en la asignación o gestión de recursos, así como posibles estrategias para optimizar su uso y asegurar el cumplimiento de las metas del programa.</p> |

Nota. Adaptado de Maldonado J. (2015).

Evaluación Externa:

Este enfoque permite valorar los logros generales del currículo, centrándose en los resultados obtenidos y los logros alcanzados. Su énfasis principal radica en evaluar el desempeño y el impacto de los graduados en el campo laboral. Es decir, se analiza si el currículo ha sido efectivo en el desarrollo del perfil profesional de los estudiantes, cumpliendo con los objetivos formativos establecidos. Además, se realiza una verificación de las condiciones del contexto en el que se inserta el currículo, considerando los problemas existentes, las necesidades identificadas y las tendencias emergentes en el entorno profesional y académico. Este análisis integral proporciona una visión clara de la efectividad del currículo en preparar a los graduados para enfrentar los desafíos del mercado laboral y asegura que el programa se mantenga alineado con las demandas actuales y futuras del sector (Maldonado, 2015).

Tabla 3. Características de la Evaluación Externa del Currículo

| | |
|------------------|---|
| Propósito | proporcionar una visión imparcial y objetiva. |
| Métodos | auditorías externas, evaluaciones por agencias acreditadoras. |
| Ventajas | perspectiva objetiva y comparativa, mayor credibilidad. |

Fuente: CORHUILA, 2025

Tabla 4. Aspectos a evaluar – Evaluación externa

| ASPECTOS POR EVALUAR | ACCIONES |
|--|--|
| Aplicación DOFA del programa académico | Oportunidades y Amenazas Realizar análisis con los graduados y los empleadores |
| Análisis del contexto | Se evalúa teniendo en cuenta los siguientes elementos: <ul style="list-style-type: none"> - Contexto Educativo a Nivel Regional, Nacional e Internacional - Aplicación del Análisis FODA a los principales programas académicos competidores en el mercado - Estudio del mercado laboral - Identificación de los problemas del currículo, junto con los factores determinantes que inciden en su éxito o fracaso Finalmente, se debe formular una conclusión basada en los elementos clave identificados a lo largo del desarrollo de este ítem. |

| | |
|----------------------------|---|
| Análisis socio-profesional | <p>Se lleva a cabo un análisis integral del entorno social y profesional de la disciplina, abordando los siguientes aspectos clave:</p> <p>Caracterización de las prácticas profesionales.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Definición de los campos de actuación de la profesión. - Identificación de las profesiones afines. - Evaluación de la pertinencia social de la profesión y sus prácticas. - Análisis del mercado laboral. - Examen de los alcances y limitaciones de la incidencia profesional de los egresados. <p>A partir de estos elementos, se establece una conclusión fundamentada sobre la viabilidad y proyección de la formación en este campo, identificando los desafíos y oportunidades que orientan el fortalecimiento del programa académico y su alineación con las necesidades del entorno.</p> |
| Internacionalización | <p>El proceso de internacionalización del currículo implica la integración de estándares globales y el fortalecimiento de competencias internacionales dentro del programa académico, con el objetivo de ampliar las oportunidades de formación y proyección profesional de los estudiantes.</p> <p>Este análisis aborda cuatro dimensiones fundamentales:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Nivel de dominio de una segunda lengua al momento de su graduación (Nivel B1). - Aprovechamiento de los convenios de doble titulación. - Aprovechamiento de convenios con entidades extranjeras. - Operatividad de los aspectos académicos, institucionales e interinstitucionales. <p>Se debe concluir, centrándose en sintetizar los hallazgos clave, destacando su relevancia y el impacto que pueden tener en el contexto del análisis.</p> |

Nota. Adaptado de Maldonado J. (2015).

Los programas académicos, en ejercicio de su autonomía y siguiendo los criterios establecidos para la evaluación curricular, diseñan y aplican estrategias, técnicas e instrumentos específicos para llevar a cabo una evaluación exhaustiva y efectiva. Entre estos instrumentos se incluyen la Matriz de Coherencia Curricular, que ayuda a asegurar la alineación entre las competencias, resultados de aprendizaje, contenidos y métodos de enseñanza; la escala de mapeo curricular, que permite visualizar la cobertura y la progresión de los contenidos a lo largo del programa; y la rúbrica de evaluación, que define los criterios y estándares para medir el desempeño de los estudiantes. Además, se emplean métodos de observación y cuestionarios para recolectar datos cualitativos y cuantitativos sobre la eficacia del currículo y la experiencia de los participantes.

A continuación, se presentan algunas preguntas clave que facilitan el desarrollo y la implementación de estas estrategias, técnicas e instrumentos. Estas preguntas actúan como catalizadores para la revisión y valoración del currículo, orientando el proceso de evaluación curricular hacia la identificación de áreas de mejora y la validación de los aspectos efectivos del programa. La reflexión sobre estas preguntas ayuda a garantizar que el currículo se mantenga relevante, coherente y alineado con los objetivos formativos y las necesidades de los estudiantes.

Preguntas orientadoras

Análisis de la propuesta curricular del Programa

- ¿Cómo se desarrollan las funciones sustantivas en el currículo de su programa?
- ¿Cuál es la pertinencia de su currículo?
- ¿Cómo se expresa la flexibilidad del currículo del programa?
- ¿Cómo se desarrolla la integralidad y transversalidad en su currículo?
- ¿Cómo se identifica la interdisciplinariedad en su currículo?
- ¿Cómo se despliega la internacionalización en el currículo?
- ¿Cómo se integra curricularmente el programa con la Facultad?

PEI

- ¿Cómo se articula el programa a las intenciones formativas de la institución expuestas en el PEI?
- ¿Cuál es la relación entre el PEI y los perfiles formativos del programa?
- ¿Cómo se integra el currículo de su programa a los currículos de los programas que hacen parte de la institución?
- ¿Cuál es la relación entre el perfil formativo de la institución y los perfiles de su programa?

PEP

- ¿Cómo se integra al PEP la evaluación curricular?
- ¿Cuáles han sido las actualizaciones del PEP después de la revisiones y evaluaciones curriculares?
- ¿Cuáles es el sello distintivo del programa y cómo éste se viene repensando a partir de la evaluación curricular?

Propósito formativo

- ¿Cuál es la pertinencia y actualidad de los propósitos formativos del programa?
- ¿Cuál es la articulación entre los propósitos formativos del programa con el Ethos y misión institucional?
- ¿Cuáles es la articulación entre los propósitos formativos del programa y las funciones sustantivas?
- ¿Cuál es la relación entre los propósitos formativos y las competencias propuestas en el perfil de egreso?

Perfiles del Programa

- ¿Cuál es la congruencia de los perfiles de formación (ingreso, formación, profesional y ocupacional), con los propósitos formativos?
- ¿Cuál es la vigencia del perfil de egreso? ¿Cuál es la relación entre los perfiles del programa y las competencias propuestas a desarrollar en el plan de estudios?
- ¿Cuál es la correspondencia entre las competencias enunciadas en los perfiles y las necesidades del contexto?

Objetos curriculares

- ¿Cuáles son las últimas discusiones epistemológicas, teóricas, metodológicas y prácticas sobre el área de conocimiento del programa?
- ¿Qué aportes ha realizado el programa a la producción investigativa en esa área de conocimiento?
- ¿Cuáles son los ejes disciplinares vigentes del campo disciplinar que soportan al plan de estudio? ¿Cuál es la fundamentación y argumentación teórica de sus objetos de curriculares?

Planes de estudio

- ¿Cómo responde el plan de estudios a las necesidades del profesional?
- ¿Cómo garantiza el plan de estudios el desarrollo de los perfiles del programa?
- ¿Cuáles son los escenarios formativos propuestos en el plan de estudios y su correspondencia con los cursos?
- ¿Cómo desarrolla el plan de estudios la pertinencia, la flexibilidad, la transversalidad e integralidad, la interdisciplinariedad y la internacionalización del currículo?
- ¿Cuál es la armonización en la distribución de los créditos académicos en el plan de estudios?

Áreas

- ¿Cuál es la correspondencia de las áreas entre los propósitos de formación y los objetos curriculares?
- ¿Cuál es la pertinencia y la coherencia entre la organización de sus áreas y el plan de estudios?

Actividades académicas

- ¿Cuál es la correspondencia de las actividades académicas con los propósitos de formación y el desarrollo de los objetos curriculares?
- ¿Cuál es la pertinencia de los créditos académicos asignados a cada actividad académica?
- ¿Cómo la ubicación de las actividades académicas dentro del plan de estudios respalda las rutas formativas y la flexibilización curricular?
- ¿Cómo promueve la formación en una segunda lengua a través de las actividades académicas?
- ¿Cómo se articulan las estrategias de internacionalización institucional en las actividades académicas?
- ¿Cómo se incluyen actividades digitales en el desarrollo de las actividades académicas?

Rutas formativas

- ¿Qué rutas formativas se configuran a través del plan de estudios?
- ¿Cuáles son las opciones de grado que tiene el programa a partir de sus rutas formativas?
- ¿Cómo las rutas formativas desarrollan competencias investigativas?

Créditos académicos

- ¿Cómo la distribución de créditos en los cursos del plan de estudios evidencia el trabajo independiente y de acompañamiento?
- ¿Cómo la distribución de los créditos académicos responde a los ritmos de aprendizaje y rutas formativas?
- ¿Cómo los créditos académicos de los cursos del plan de estudios responden a la política institucional?
- ¿Cuál es la correspondencia entre los créditos académicos y el syllabus?

Articulación entre los niveles

- ¿Cómo se articula el programa con los otros niveles de formación que oferta la Institución?
- ¿Cuáles son las estrategias que tiene el programa para promover el tránsito entre niveles?

Metodología

- ¿Cuál es la coherencia entre las modalidades de oferta del programa académico con las necesidades de los estudiantes y del contexto?
- ¿Cuál es la pertinencia de la metodología de su programa frente a las necesidades de los estudiantes y del contexto?

Didácticas representativas

- ¿Cuáles es la coherencia entre las didácticas representativas del programa y sus objetos curriculares?
- ¿Cuál es la relación entre las didácticas representativas y los escenarios formativos?

Escenarios formativos

- ¿Cuáles son las intenciones de los escenarios formativos del programa?
- ¿Cuál es la coherencia entre los escenarios formativos con los diversos elementos de los cursos?
- ¿Cuáles son los escenarios formativos del plan de estudios que desarrollan las funciones sustantivas?
- ¿Qué estrategias de internacionalización de movilidad docente y de estudiantes desarrolla el programa (¿intercambio de profesores, estudiantes, participación en eventos internacionales, redes de conocimiento)?
- ¿Cómo fomento estrategias de internacionalización (movilidad saliente y entrante) que garanticen la homologación y convalidación de aprendizajes y créditos?

Syllabus

- ¿Con qué periodicidad el programa revisa los syllabus frente a su pertinencia, vigencia, coherencia, congruencia y consistencia?
- ¿Cómo el syllabus contribuye al desarrollo de los propósitos formativos, perfiles y objetos curriculares?
- ¿Cómo el syllabus integra los desarrollos teóricos, metodológicos y prácticos del objeto de conocimiento?
- ¿Cómo los syllabus evidencian diferentes escenarios formativos y didácticas?
- ¿Cómo el syllabus propone el desarrollo de resultados de aprendizaje en coherencia con los propósitos formativos, los perfiles y los objetos curriculares?
- ¿Cómo las actividades propuestas en el syllabus son coherentes con el desarrollo de los créditos académicos?
- ¿Cómo los syllabus, incluyen o fomentan, la consulta de recursos bibliográficos físicos, bases de datos y en segunda lengua existentes y disponibles en la Institución?

Evaluación de los aprendizajes

- ¿Cuál es la coherencia entre la evaluación de los aprendizajes del programa y sus didácticas representativas?
- ¿Cómo valora el desarrollo de las habilidades, resultados de aprendizaje y competencias a lo largo del proceso formativo?
- ¿Cuál es la articulación entre las rutas formativas y la evaluación de los aprendizajes?
- ¿Cómo se toma decisiones sobre las habilidades y competencias propuestas en el programa a partir de los resultados de las Pruebas Saber Pro?

Egresados

- ¿Cómo retroalimentan la propuesta formativa del programa los graduados?
- ¿Cómo intervienen los graduados en la evaluación curricular del programa?
- ¿Cuál es la vigencia de los conocimientos aprendidos en la propuesta formativa del programa en el desarrollo ocupacional y laboral del graduado?

Sector externo

- ¿Cómo retroalimentan la propuesta formativa del programa el sector externo?
- ¿Cómo interviene el sector externo en la evaluación curricular del programa?
- ¿Cómo el sector externo valora los perfiles del programa?
- ¿Cómo impactan las prácticas en la evaluación curricular?

Anexo 1. Informe de evaluación curricular

El informe de evaluación curricular cuenta con los siguientes elementos:

1. Información general programa

| | |
|--|--|
| Facultad | |
| Programa académico | |
| Código SNIES | |
| Título que otorga | |
| Nivel académico | |
| Lugar donde se oferta el programa | |
| Modalidad | |
| Número de créditos | |
| Número de semestres | |
| Campo amplio | |
| Campo específico | |
| Campo detallado | |

2. Denominación del programa académico

Justificar la denominación del programa a evaluar, explicando de manera concisa los fundamentos que respaldan su denominación. Se abordan los elementos epistemológicos esenciales que conforman su campo de conocimiento, presentado como un cuerpo estructurado y organizado, lo que permite identificar su especificidad dentro del ámbito académico y profesional.

3. Justificación de la evaluación curricular

Se expone la relevancia del proceso de evaluación curricular como un instrumento clave para asegurar la pertinencia, calidad y coherencia del programa académico. La evaluación curricular permite identificar fortalezas y áreas de mejora, garantizando que el diseño, desarrollo y resultados del currículo respondan adecuadamente a las demandas del contexto académico, profesional y social. Además, constituye una herramienta estratégica para la innovación y el aseguramiento continuo de la calidad educativa.

4. Objetivos de la evaluación curricular en el programa académico

Redacción del Objetivo general y objetivos específicos que orientan el proceso de evaluación curricular.

5. Metodologías empleadas:

Se detallan las diversas rutas metodológicas aplicadas para la recolección y análisis de la información relevante en el proceso de evaluación curricular. Se describen los enfoques cuantitativos y cualitativos utilizados, así como las técnicas específicas de levantamiento de datos (encuestas, entrevistas, análisis documental, entre otros). Además, se incluyen los procedimientos para el tratamiento y la interpretación de los datos obtenidos, asegurando su validez y confiabilidad. Se anexa el cronograma de trabajo, donde se especifican las fases del proceso evaluativo, las actividades correspondientes y los tiempos asignados para cada etapa.

6. Hallazgos:

Se presenta una síntesis de los principales resultados obtenidos a partir de la recolección y análisis de la información realizada por el equipo evaluador. Se destacan las evidencias clave que respaldan los hallazgos, las cuales serán anexadas al informe para su revisión detallada. Los hallazgos se organizan de manera estructurada según los componentes evaluados en el proceso curricular, permitiendo una visión clara y diferenciada de cada aspecto analizado, en el siguiente orden:

| Elemento de evaluación curricular | Hallazgos |
|--|-----------|
| PEP | |
| Perfil de egreso | |
| Competencias | |
| Resultados de Aprendizaje | |
| Objetos curriculares (contenidos, metodología, recursos didácticos y la evaluación) | |
| Plan de estudio | |
| Estructura curricular (Áreas de conocimiento, componente transversal institucional, requisitos de grado) | |
| Rutas formativas | |
| Créditos académicos | |
| Escenarios formativos | |
| Syllabus | |
| Evaluación de Resultados de aprendizaje | |
| Percepción de empleadores | |
| Percepción de graduados | |

7. Evidencias:

Se presentan las evidencias recopiladas de manera ordenada y sistemática, asegurando su claridad y relevancia. Cada evidencia se acompaña de la fecha en que fue recopilada y de una descripción detallada que explica su naturaleza y contexto, facilitando su comprensión y su vinculación con los hallazgos presentados en la evaluación curricular.

8. Acciones:

Se relacionan las acciones a implementar a partir de los resultados obtenidos en la evaluación curricular, con énfasis en las modificaciones propuestas. Se describe el tipo de intervención que se llevará a cabo para mejorar o ajustar el currículo, así como la proyección de su desarrollo en el tiempo. Las acciones deben estar incorporadas en el plan de trabajo donde se establece los plazos y fases para su ejecución, garantizando un seguimiento efectivo y un impacto positivo en la mejora continua del programa académico.

9. Avaless y responsables:

En este apartado se consignan las aprobaciones otorgadas por los órganos colegiados para validar las acciones derivadas de la evaluación curricular. Se deben incluir las resoluciones, acuerdos o aprobaciones emitidos por el consejo de facultad, comité de currículo y consejo académicos, indicando de manera precisa la fecha y el número del acta correspondiente. Además, se identifica a los responsables directos de la implementación de las acciones, asegurando claridad en los roles y compromisos para el desarrollo exitoso de las modificaciones propuestas.

Anexo 2.

Acta de evaluación interna del currículo

A continuación, se presenta un modelo de acta diseñado para consignar de manera sistemática las conclusiones obtenidas de la evaluación interna realizada en el contexto de la evaluación curricular. Esta herramienta facilita la organización y el análisis de los datos recopilados durante el proceso de evaluación, permitiendo una comparación clara y precisa de los resultados obtenidos por evaluadores internos, como profesores, estudiantes y miembros del equipo académico.

El modelo de tabla propuesto permite registrar tanto los aspectos positivos identificados como las áreas de oportunidad para la mejora, proporcionando una visión integral de la efectividad del currículo. Además, facilita la identificación de tendencias comunes, discrepancias, y recomendaciones clave que pueden guiar decisiones estratégicas para la actualización y optimización del currículo.

| ACTA DE EVALUACIÓN INTERNA DEL CURRÍCULO | |
|--|---------------|
| ASPECTO EVALUADO | OBSERVACIONES |
| DOFA del programa | |
| Propuesta pedagógica | |
| Análisis del PEP | |
| Análisis de la pertinencia del perfil profesional con graduados | |
| Análisis del perfil de egreso (profesores y directivos del programa) | |
| Análisis de las competencias | |
| Análisis de los resultados de aprendizaje del programa | |
| Plan de estudios (líneas generales) | |
| Plan de estudios (actividades académicas) | |
| Plan de estudios (desde la Integración del currículo) | |
| Vigencia | |
| Desempeño académico | |
| Desempeño Profesoral | |
| Estudio de Recursos | |

Anexo 3.

Acta de evaluación externa del currículo

A continuación, se presenta un modelo de tabla diseñado para documentar de manera estructurada las conclusiones derivadas de la evaluación externa en el proceso de evaluación curricular. Este modelo de tabla facilita la recopilación y organización de las observaciones y recomendaciones proporcionadas por evaluadores externos, como especialistas en educación, representantes del sector productivo, empleadores, y otros actores clave que no forman parte de la institución educativa.

El propósito de esta tabla es capturar, de forma clara y detallada, los resultados de la evaluación externa, destacando los aspectos del currículo que se consideran efectivos, así como aquellos que requieren ajustes o mejoras. Esta herramienta permite no solo visualizar los comentarios y sugerencias de los expertos externos, sino también analizar cómo estas perspectivas externas pueden contribuir a fortalecer la calidad y relevancia del currículo. Al integrar estas conclusiones en el proceso de toma de decisiones, la institución puede asegurar que el currículo se mantenga alineado con las expectativas del mercado laboral, las tendencias educativas emergentes, y las necesidades cambiantes de los estudiantes, promoviendo así una educación integral y actualizada.

| ACTA DE EVALUACIÓN EXTERNA DEL CURRÍCULO | |
|--|---------------|
| ASPECTO EVALUADO | OBSERVACIONES |
| DOFA del programa | |
| Análisis del contexto | |
| Análisis socio-profesional | |
| Internacionalización | |
| Interdependencia | |

Bibliografía

- Delgado, C. C., Reyes, M. M., & Muñoz, D. R. 2014. Evaluación y acreditación de la educación superior: tendencias, prácticas y pendientes en torno a la calidad educativa. *Atenas*, 3(27).
- Giraldo, E., Cadavid, A. M., & Flórez, S. (2019). Posibilidad de acuerdos sobre las concepciones de currículo para la formación de maestros. *Educación y Educadores*, 22(1), 9-22. <https://doi.org/10.5294/edu.2019.22.1.1>
- Lemus, L.A. (1975): Administración, dirección y supervisión de escuelas. Buenos Aires: Kapelusz, 1993.
- Maldonado J. 2015. Metodología para la evaluación curricular. Departamento de desarrollo académico. Universidad de Santander. Cartilla número 12.
- Martínez, N. D. (2014). Gestión curricular base de calidad académica. *Revista experiencia docente*, 1(1), 09-20.
- Pizano, G. (2000). Modelo de evaluación curricular. *Investigación Educacional*, 4(6), 15-22.
- Salvia. J. y Hughes. C. (1990). Curriculum-based assessment: Testing what is taught, Nueva York: MacMillan.
- Verdugo A. (2002). Evaluación Curricular. Siglo XXI – 9788432308369.762p

CORPORACIÓN UNIVERSITARIA DEL HUILA - CORHUILA



CORHUILA

CORPORACIÓN UNIVERSITARIA DEL HUILA
Vigilada Mineducación

Modelo de Evaluación del Currículo